

جناب آقای حسن محمدپور

سرپرست محترم امور پردیس های استان قم

کمیته تطبیق

دستور العمل ها و بخشنامه های اداری

واحد مجری: معاونت آموزشی و

تحصیلات تکمیلی

استان: مدیریت کلیه امور پردیس های

استانی

کد: ۳۰۰

موضوع: بخشنامه شماره ۲ معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

جهت تداوم برنامه های آموزشی در قالب آموزش های الکترونیکی

سلام علیکم:

ضمن تبریک سال ۱۳۹۹، اعیاد شعبانیه بویژه نیمه شعبان میلاد با سعادت امام زمان (عج) به اعضای محترم هیات علمی و دانشجومعلمین عزیز، تشکر از همکاری همگان در تداوم برنامه های آموزشی دانشگاه در قالب آموزش های الکترونیکی و آرزوی توفیق و سلامتی برای همه عزیزانی که مشغول خدمت رسانی هستند، با عنایت به سند ۱۰ فروردین ۱۳۹۹ معاونت آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مبنی بر ادامه فعالیت های آموزشی به شیوه الکترونیکی و لزوم رعایت طرح فاصله گذاری اجتماعی و در استمرار بخشنامه اسفند ۹۸ این معاونت، جهت تداوم روند موارد زیر را جهت اقدام به استحضار می رساند؛

الف - قواعد کلی

- ۱- هر گونه تصمیم در مورد تعیین زمان و ادامه تعطیلی یا آغاز آموزش حضوری با ستاد ملی مبارزه با کرونا است.
- ۲- استمرار موارد ابلاغی در بخشنامه اسفند ۱۳۹۸ این معاونت همچنان مورد تاکید است.
- ۳- به دلایل متعدد از جمله لزوم دانش آموختگی دانشجویان ورودی ۹۵، ورود دانشجویان جدید در مهر ۹۹ و جلوگیری از تداخل بیش از حد برنامه های نیمسال جاری با نیمسال آتی، اتمام نیمسال جاری امری اجتناب ناپذیر است.
- ۴- با توجه به امکان پذیر نبودن تشکیل کلاس ها به صورت حضوری تا چند هفته دیگر، به منظور تداوم و اتمام نیمسال جاری آموزش الکترونیکی رویه جایگزین برای تمامی دروس عمومی و اختصاصی در همه مقاطع خواهد بود.
- ۵- تداوم فرایند آموزش الکترونیکی با حفظ کیفیت آموزشی مورد تاکید و انتظار است.
- ۶- استفاده از زیرساخت ها و امکانات فناورانه دانشگاه های استان در صورت نداشتن بار مالی و مشروط به هماهنگی با مراکز حراست و هوشمندسازی دانشگاه بلامانع است.
- ۷- تسری این بخشنامه به نیمسال بعدی مطلقا مجاز نیست.

ب - برنامه ریزی و نظارت

- ۱- محتوا های الکترونیکی باید به صورت پاورپوینت تعاملی با رعایت سرفصل تهیه و با توضیح مدرس مربوطه از طریق فیلم تصویری یا فایل صوتی تکمیل و در اختیار دانشجو معلمان قرار گیرد. محتوای تولید شده باید روان و پاورپوینت ها قابلیت خودخوان توسط دانشجو را داشته باشند.
- ۲- محتوا های تولیدشده باید در سایت پردیس ها و واحدهای تابعه بارگذاری شوند.

۳ - در پردیس هایی که یک درس توسط چند مدرس تدریس می شود، تولید محتوای متمرکز و واحد در پردیس مورد انتظار است.

۴ - ارایه بخشی از محتوای دروس کارگاهی و عملی غیر آزمایشگاهی به صورت الکترونیکی به تشخیص گروه آموزشی مجاز است. پس از بازگشایی دانشگاه دروس آزمایشگاهی و ادامه کلاس های مربوط به سایر دروس و دروس عملی و کارگاهی به صورت فشرده برگزار می شود.

۵ - در مورد دروس کارورزی، با توجه به برگزاری جلسات توجیهی و معرفی برنامه کارورزی ۴۲ در ابتدای نیمسال جاری (قبل از تعطیلی دانشگاه)، با تایید گروه و شورای آموزشی پردیس / مرکز، ارایه بخشی از محتوای سرفصل به شرط طراحی و ارسال الکترونیکی گزارش از طرف دانشجو و تایید توسط مدرس مربوطه بلامانع است. با بازگشایی مدارس کلاس های جبرانی تشکیل و دانشجو معلمان برای ادامه فعالیت و اجرای برنامه کارورزی در مدارس حضور خواهند داشت.

۶ - جلسات گروه آموزشی باید به صورت حضوری یا مجازی یا ترکیبی از هر دو تشکیل و گروه بر روند محتوای تولید شده، تدریس اساتید و کیفیت آموزشی نظارت داشته باشد.

۷ - نسخه الکترونیکی محتواهای تولیدشده می بایست در گروه پردیس / مرکز نگه داری شود.

۸ - گزارش عملکرد اعضای محترم هیات علمی و مدرسان به صورت هفتگی تهیه و به این معاونت گزارش شود.

۹ - معاونین آموزشی و مدیران گروه باید از دریافت محتوا توسط دانشجویان هر ماده درسی اطمینان حاصل نمایند.

۱۰ - معاونت محترم نظارت و تضمین کیفیت از طریق کارشناسان ذیربط در پردیس ها بر روند اجرای برنامه ها و فرایندها نظارت خواهد داشت.

### **ب - مقررات آموزشی ویژه نیمسال جاری**

۱ - برگزاری همه جلسات دروس نظری به صورت الکترونیکی مجاز است.

۲ - در مواردی که برگزاری جلسات و اتمام یک یا چند درس به ویژه دروس عملی، آزمایشگاهی، کارگاهی و کارورزی امکان پذیر نباشد، استمرار برگزاری کلاس ها تا تکمیل جلسات به تشخیص مدرس مربوطه و تایید گروه آموزشی در تابستان ۱۳۹۹ بلامانع است و در صورت عدم اتمام تا پایان شهریور ۱۳۹۹، به صورت ناتمام به نیمسال بعدی منتقل و در سقف واحدهای نیمسال بعد محاسبه نخواهد شد.

۳ - حذف یک یا چند درس بدون توجه به لزوم رعایت حداقل واحدهای انتخابی در هر نیمسال و یا حذف کامل واحدهای درسی نیمسال در صورت تقاضای دانشجو و تایید گروه آموزشی در زمان حذف اضطراری که برنامه اجرایی آن در زمان مقتضی اعلام می شود، مجاز بوده و نیمسال حذف شده جز سنوات تحصیلی محسوب نمی شود.

۴ - برای دانشجویانی که فارغ التحصیل می گردند امکان برخورداری از دروس معرفی استاد، تا چهار درس مجاز است.

۵ - امکان ثبت نمرات نیمسال جاری تا پایان شهریور ۹۹ وجود خواهد داشت.

۶ - حضور فیزیکی و یا دورکاری اعضای محترم هیات علمی طوری برنامه ریزی و نظارت شود که آموزش لطمه نبیند.

۷- دانشجویان کارشناسی ارشد که آمادگی دفاع داشته باشند می توانند جلسه دفاعیه خود را به شکل حضوری یا نیمه حضوری یا غیرحضوری (الکترونیکی) برگزار نمایند.

۸ - ترم تابستانی برای دانشجویان ورودی ۹۵ در نظر گرفته شده است. بازه زمانی و چگونگی اجرای آن در بخشنامه های بعدی در زمان مقتضی ابلاغ خواهد شد.

۹ - تغییرات تقویم آموزشی از جمله زمان تشکیل کلاس های حضوری و فشرده ، تاریخ جدید حذف اضطراری ، زمان و برنامه امتحانات پایان نیمسال و چگونگی برنامه ریزی آن در بخشنامه شماره ۳ به اطلاع خواهد رسید.

ضروری است این بخشنامه از طریق پورتال پردیس / مرکز و همچنین از طریق مدیران گروه / بخش ، نمایندگان دانشجویان و شوراهای صنفی و ... به اطلاع دانشجومعلمین محترم رسانده شود. حصول اطمینان از اطلاع یابی دانشجومعلمین و روش های دسترسی آنها به محتواها ( فایل صوتی / تصویری / ترکیبی ) و همچنین شیوه های رفع اشکال و پاسخگویی به پرسشهای آنها برعهده مدرس درس و نظارت آن برعهده مدیران گروه ها/ بخش ها است. نظارت کلی بر فرایندهای یاد شده و مفاد این بخشنامه بر عهده معاونین آموزشی پردیس خواهد بود.

طاهر روشندل اربطانی  
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی  
دانشگاه فرهنگیان